

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением начальника
УМИ г.Владимира
от 05.08.2024 № 514-р

**Документация о проведения конкурса в электронной форме
на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом**

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Извещение о проведении конкурса в электронной форме
- II. Требование к содержанию, составу, форме заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению
- III. Требования к участникам конкурса
- IV. Порядок и срок отзыва заявок
- V. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам конкурса разъяснений положений документации о проведении конкурса
- VI. График осмотра имущества
- VII. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе
- VIII. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе
- IX. Дополнительная информация

Приложения:

- № 1. Перечень объектов муниципального имущества, передаваемого в безвозмездное пользование.
- № 2. Форма заявки на участие в конкурсе.
- № 3. Проект договора безвозмездного пользования.

I. Извещение о проведении конкурса в электронной форме

Управление муниципальным имуществом г.Владимира извещает о проведении конкурса в электронной форме по продаже права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Конкурс проводится в соответствии с Порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 (далее - Порядок, утвержденный приказом ФАС № 147/23).

1.1.Организатор конкурса: управление муниципальным имуществом г.Владимира (сокращенное наименование - УМИ г.Владимира).

Адрес: 600005, г.Владимир, Октябрьский просп., д.47.

Адрес электронной почты: umivladimir@rambler.ru.

Контактные телефоны: 8 (4922) 35-35-96, 36-17-00.

1.2.Конкурс в электронной форме проводится на электронной площадке «Росэлторг» (АО «Единая электронная торговая площадка», далее – электронная площадка, Оператор), <https://www.roseltorg.ru>.

Документооборот между организатором конкурса, заявителями, участниками конкурса и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов.

Указанное в настоящем извещении время - московское.

1.3.Предмет конкурса:

Лот № 1. Право на заключение договора безвозмездного пользования в отношении муниципальных транспортных средств согласно перечню (приложение № 1), предоставляемых для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок муниципального образования городской округ город Владимир.

Начальная (минимальная) цена за право заключения договора безвозмездного пользования – 420 000 руб. (Четыреста двадцать тысяч руб. 00 коп.)

Размер задатка составляет – 42 000,00 руб. (Сорок две тысячи руб. 00 коп.).

Срок действия договора безвозмездного пользования – 25 лет.

Объекты, перечисленные в Приложении № 1, закреплены на праве оперативного управления за управлением транспорта и связи администрации города Владимира.

1.4. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счёта для перечисления задатка

Для участия в конкурсе заявитель вносит задаток в размере 10 % от начальной (минимальной) цены за право заключения договора **не позднее 10 ч 00 мин 06.09.2024** на счет организатора конкурса согласно следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление администрации города Владимира (УМИ г.Владимира), ИНН 3302008241, КПП 332801001, р/с 03232643177010002800 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ//УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377, к/с 40102810945370000020, ОКТМО 17701000.

Назначение платежа: «Задаток для участия в конкурсе 11.09.2024 года по лоту № 1».

Сумма задатка должна поступить от заявителя на счёт организатора конкурса в срок **не позднее 06.09.2024**.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Заявитель несёт риск несвоевременного поступления средств в оплату задатка и допускается к участию в конкурсе только при условии зачисления указанных денежных средств на счёт организатора конкурса не позднее установленного срока в полном объёме.

Извещение о проведении конкурса является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявителем заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток вносится в качестве обеспечения обязательства участника конкурса (единственного заявителя на участие в конкурсе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении конкурса, единственного участника конкурса)

по заключению договора и засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению платы за право заключения договора безвозмездного пользования.

Иным лицам задаток возвращается в порядке и сроки, предусмотренные Порядком, утвержденным приказом ФАС № 147/23.

1.5. Заявка на участие в конкурсе подается по форме согласно Приложению № 2 к документации о проведении конкурса путем ее направления оператору электронной площадки в форме электронного документа (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку) и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя в срок со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт) извещения о проведении конкурса, **до 10 ч 00 мин 06.09.2024.**

1.6. Дата и время окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурсе: 16 ч 00 мин 10.09.2024.

1.7. Дата и время окончания срока оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе: 16 ч 00 мин 11.09.2024 .

Критерий определения победителя: победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие которого присвоен первый номер.

1.8. Условия договора определяются проектом договора безвозмездного пользования (Приложение № 3 к документации о проведении конкурса в электронной форме).

1.9.Сроки и порядок оплаты по договору:

Победитель конкурса (единственный заявитель на участие в конкурсе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении конкурса в электронной форме, единственный участник конкурса) в течение 10 дней после подписания договора вносит на расчётный счёт организатора конкурса денежную сумму, за которую было приобретено право на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

1.10. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее 31.08.2024.

1.11. Срок подписания договора: договор безвозмездного пользования должен быть подписан организатором конкурса и победителем конкурса (единственным заявителем на участие в конкурсе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении конкурса в электронной форме, единственным участником конкурса) не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов конкурса (протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае признания конкурса несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в конкурсе только одним заявителем, либо признания участником конкурса только одного заявителя), **но не позднее 24.09.2024.**

В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, договор заключается с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, не позднее десяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола об уклонении от заключения договора по итогам конкурса.

II. Требование к содержанию, составу и форме заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению

2.1. Заявка на участие в конкурсе подается по форме, содержащейся в Приложении № 2 к документации о проведении конкурса путем ее направления Оператору электронной площадки в форме электронного документа (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку) и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

2.2. Заявитель вправе подать только одну заявку в электронной форме по лоту № 1.

2.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность

в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) предложение о цене договора;

10) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе;

11) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

2.4. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8 пункта 2.3, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору конкурса Оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется Оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в конкурсе, заявка на участие в котором подана заявителем

после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

2.5. Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе.

В строке «Заявитель» участник конкурса – юридическое лицо указывает полное или сокращённое или фирменное наименование в полном соответствии с учредительными документами; участник конкурса – индивидуальный предприниматель или физическое лицо – фамилию, имя, отчество полностью.

В строках «в лице» и «действующего на основании» юридическое лицо указывает фамилию, имя, отчество представителя и документ, подтверждающий его полномочия.

В строке «ИНН» указывается идентификационный номер налогоплательщика юридического лица, физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.

В строке «КПП» указывается код причины постановки на учет юридического лица.

В строке «Адрес» юридическое лицо указывает место нахождения в соответствии с учредительными документами, физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, – адрес регистрации по месту жительства (пребывания).

В строке «Паспортные данные» физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, указывает данные паспорта.

В строке «Контактный телефон» указывается один или несколько действительных номеров телефонов, с указанием при необходимости кода города, района.

В строке «Электронная почта» указывается адрес электронной почты заявителя.

В строке «Реквизиты платёжного документа» указываются данные платёжного документа, в соответствии с которым оплачен задаток.

В строке «Банковские реквизиты заявителя» указываются расчётный счёт, наименование банка, его БИК, корреспондентский счёт.

В строках «»Цена за право заключения договора безвозмездного пользования» и «Объём оказания услуг по перевозке городским автомобильным транспортом общего пользования с использованием имущества — количество рейсов в месяц» указывается конкурсное предложение заявителя.

В строке «Является/не является крупной сделкой» указывается информация о наличии признаков крупной сделки при заключении договора безвозмездного пользования (и внесении задатка).

Все документы и сведения, составляющие заявку на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов и сведений, составляющих заявку на участие в конкурсе, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода на русский язык.

Все документы, входящие в заявку, должны быть надлежащим образом оформлены, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя (в случае его наличия), исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой подписи, печать – в необходимых случаях). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

Подчистки и исправления в заявке и прилагаемых к ней документах не допускаются, за исключением исправлений, завизированных лицами, уполномоченными на подписание заявки на участие в конкурсе.

III. Требования к участникам конкурса

3.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3.2. Заявитель должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

- отсутствие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в конкурсе.

IV. Порядок и срок отзыва заявок

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

V. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам конкурса разъяснений положений документации о проведении конкурса

5.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с пунктом 28 Порядка, утвержденного приказом ФАС № 147/23, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений документации о проведении конкурса в электронной форме со дня размещения на официальном сайте конкурсной документации **по 02.09.2024**.

Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса Оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору конкурса.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, организатор конкурса формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений документации о проведении конкурса в электронной форме на официальном сайте Оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке.

5.2. Разъяснение положений документации о проведении конкурса в электронной форме не должно изменять ее суть.

5.3. Дата окончания предоставления участникам конкурса разъяснений документации о проведении конкурса в электронной форме - **по 04.09.2024**.

VI. График осмотра имущества

№ лота	Даты осмотра	Время осмотра
1	Ежедневно, начиная со дня, следующего за днём размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, по 03.09.2024 (кроме выходных дней).	с 09 ч 00 мин. до 16 ч 00 мин. По вопросу осмотра необходимо обращаться к организатору конкурса по тел. (4922) 35-35-48, 35-35-96 – Масленникова-Минева Инна Григорьевна, Комова Наталья Геннадьевна.

VII. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

№ п/п	Критерий оценки	Параметры критериев конкурса		
		Начальное значение критерия	Требование к изменению начального значения	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
1	Цена за право заключения договора безвозмездного пользования	420 000,00 руб.	Увеличение	$K_1=0,55$
2	Объем оказания услуг по перевозке по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по маршрутам - количество рейсов в месяц	2 500 рейсов в месяц	Увеличение	$K_2=0,45$

VIII. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

8.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления заявок **11.09.2024 года**.

8.2.. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

8.3. Оценка заявок на участие в конкурсе по критериям, указанным в разделе VII документации о проведении конкурса, осуществляется в следующем порядке:

1) в отношении критериев конкурса, установленных в разделе VII документации о проведении конкурса значение величины каждого критерия определяется по формуле:

$$B_{к1} = K \cdot \frac{(X_i - X_{\min})}{(X_{\max} - X_{\min})},$$

где:

K - коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса;

X_i - значение, предложенное участником конкурса в заявке на участие в конкурсе;

X_{\min} - минимальное значение из всех значений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе;

X_{\max} - максимальное значение из всех значений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе;

2) для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям конкурса, суммируются и определяется итоговая величина.

8.4. При применении указанных в разделе VII документации о проведении конкурса критериев конкурса, содержащиеся в заявках на участие в конкурсе, условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.3 документации о проведении конкурса.

8.5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

8.6. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

IX. Дополнительная информация

9.1. Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.2. Участие в конкурсе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru в соответствии с главой II Регламента государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, утвержденного приказом Федерального казначейства от 02.12.2021 № 38н.

9.3. Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте.

9.4. Передача пользователем прав в отношении имущества третьим лицам без письменного разрешения Управления муниципальным имуществом г.Владимира и Управления транспорта и связи администрации города Владимира не допускается.

9.5. На момент окончания срока договора безвозмездного пользования муниципальное имущество должно находиться в состоянии, в котором оно было предоставлено Пользователю, с учётом нормативного износа и улучшений имущества, произведенных в соответствии с условиями договора и согласованных Управления муниципальным имуществом г.Владимира и Управления транспорта и связи администрации города Владимира не допускается.

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества, передаваемого в безвозмездное пользование

№ п/п	Наименование транспортного средства	Год выпуска	Идентификационный номер
1	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000709
2	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000710
3	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000712
4	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000713
5	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000714
6	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000715
7	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000716
8	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000717
9	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000718
10	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000719
11	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000720
12	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000721
13	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000722
14	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000723
15	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000724
16	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000725
17	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000726
18	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000727
19	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000728

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе 13.09.2024
по лоту № 1

Заявитель: _____

(полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или ФИО физического лица – индивидуального предпринимателя)

в лице _____,

(должность, ФИО уполномоченного лица)

действующего на основании _____,

(Устава, доверенности, иного уполномочивающего документа)

ИНН _____, КПП _____,

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

Контактный телефон: _____, электронная почта: _____

ознакомившись с извещением о проведении конкурса, размещенным на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира (www.vladimir-city.ru), изучив документацию о проведении конкурса, принимая в полном объеме установленные требования и условия проведения конкурса, выражает намерение принять участие в конкурсе по продаже права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, а именно:

№ п/п	Наименование транспортного средства	Год выпуска	Идентификационный номер
1	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000709
2	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000710
3	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000712
4	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000713
5	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000714
6	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000715
7	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000716
8	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000717
9	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000718
10	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000719
11	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000720
12	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000721
13	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000722
14	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000723
15	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000724
16	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000725
17	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000726
18	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000727
19	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000728

Заявитель обязуется использовать муниципальное имущество для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок муниципального образования городской округ город Владимир.

Внесение задатка в сумме - 42 000,00 руб. (Сорок две тысячи руб. 00 коп.) заявитель подтверждает _____
(реквизиты платежного документа)

Заявитель обязуется в случае признания его победителем конкурса (единственным заявителем на участие в конкурсе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении конкурса в электронной форме, единственным участником конкурса, участником конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер, в случае уклонения победителя конкурса от заключения договора безвозмездного пользования) подписать договор в соответствии с требованиями документации о проведении конкурса в электронной форме и на следующих условиях:

№ п/п	Критерий конкурса	Параметры критериев конкурса	
		Начальное значение критерия	Значение критерия, предложенное участником конкурса
1	Цена за право заключения договора безвозмездного пользования	420 000 руб.	_____ руб.
2	Объем оказания услуг по перевозке по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по маршрутам - количество рейсов в месяц	2 500 рейсов в месяц	_____ рейсов в месяц

Банковские реквизиты Заявителя для возврата суммы задатка:
расчетный (лицевой) счет
№ _____

_____ (наименование банка)
корреспондентский счет № _____, БИК _____ ОКТМО _____

Настоящей заявкой Заявитель подтверждает, что в отношении него отсутствуют решение о ликвидации заявителя - юридического лица, решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, а также решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель подтверждает, что для него заключение договора безвозмездного пользование (внесение платы за право заключения договора безвозмездного пользования) и внесение задатка _____ крупной сделкой.
(является/не является)

Настоящей заявкой Заявитель гарантирует достоверность представленной в составе заявки информации и подтверждает право организатора торгов запрашивать у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в конкурсе, информацию и документы для проверки достоверности представленных заявителем сведений.

Заявитель обязуется подписать договор в соответствии с требованиями документации о проведении конкурса в случае признания его победителем конкурса (единственным заявителем на участие в конкурсе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении конкурса в электронной форме, единственным участником конкурса, участником конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер, в случае уклонения победителя конкурса от заключения договора безвозмездного пользования).

Заявитель согласен с тем, что в случае признания его победителем конкурса (единственным заявителем на участие в конкурсе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении конкурса в электронной форме, единственным участником конкурса, участником конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер, в случае уклонения победителя конкурса от заключения договора безвозмездного пользования) внесенный задаток засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению платы за право заключения договора безвозмездного пользования.

Заявитель дает согласие с учетом требований действующего законодательства на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший, управлением муниципальным имуществом г.Владимира (г.Владимир, Октябрьский просп., д.47) с целью передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества.

Заявитель согласен с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники.

Заявитель согласен с осуществлением с его персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение Заявитель предупрежден.

Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Заявитель вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

Заявитель

МП

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)



ДОГОВОР № _____ безвозмездного пользования муниципальным имуществом

г.Владимир

_____ 2024

Управление муниципальным имуществом г.Владимира (ссудодатель), именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника Управления Алексеевой Ирины Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, **Управление транспорта и связи администрации города Владимира**, именуемое в дальнейшем «Балансодержатель», в лице директора Иванова Юрия Михайловича, действующего на основании Положения об Управлении, с одной стороны, и _____ (ссудополучатель), именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с протоколом _____ от _____ 2024 года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Управление при участии Балансодержателя предоставляет, а Пользователь принимает в безвозмездное пользование **муниципальное имущество без экипажа** (далее - Имущество) согласно Приложению № 1.

Указанное Имущество является муниципальной собственностью города Владимира и передается для **осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок муниципального образования городской округ город Владимир.**

1.2. На момент заключения Договора Имущество не обременено правами третьих лиц.

1.3. Передача Имущества осуществляется по акту приема-передачи с указанием технического состояния и характеристики Имущества.

После подписания акта приема-передачи Пользователь получает право пользоваться Имуществом в той мере, в какой это необходимо для реализации целей Пользователя, включая право на проведение мероприятий и работ по эксплуатационно-техническому обслуживанию Имущества.

С этого же момента на Пользователя переходит риск случайной гибели или случайного повреждения переданного ему Имущества, и Пользователь несет все расходы по поддержанию Имущества в надлежащем порядке.

1.4. Срок действия Договора устанавливается 25 лет (с __.__.2024 по __.__.2049).

1.5. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания акта приема-передачи Имущества.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **Управление** обязуется:

2.1.1. При участии Балансодержателя предоставить Пользователю по акту приема-передачи соответствующее Имущество в состоянии, указанном в акте приема-передачи и пригодном для его эксплуатации и использования в целях, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.2. Оказывать в период действия Договора безвозмездного пользования Пользователю консультационную, информационную и иную помощь в целях наиболее эффективного и грамотного использования Пользователем Имушества, переданного ему в безвозмездное пользование по настоящему Договору.

2.2. Управление не отвечает за недостатки переданного в безвозмездное пользование Имушества, которые были им оговорены при заключении Договора безвозмездного пользования или были заранее известны Пользователю, либо должны были быть обнаружены Пользователем во время осмотра Имушества или проверки его исправности при заключении Договора или передаче Имушества в безвозмездное пользование.

2.3. **Балансодержатель** обязуется одновременно с подписанием настоящего Договора предоставить соответствующее имущество в надлежащем состоянии, пригодном для его эксплуатации и использования в целях, предусмотренных настоящим Договором.

2.4. **Пользователь** обязуется:

2.4.1. Использовать полученное в безвозмездное пользование Имушество в строгом соответствии с условиями настоящего Договора, исключительно в целях, определенных настоящим Договором.

2.4.2. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые при пользовании Имушеством, эксплуатировать его в соответствии с принятыми нормами эксплуатации.

2.4.3. Не совершать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик полученного в безвозмездное пользование Имушества.

2.4.4. Своими силами осуществлять управление переданным в безвозмездное пользование имуществом и его эксплуатацию как коммерческую, так и техническую.

2.4.5. Заключить договоры на эксплуатационное и/или техническое обслуживание имущества и нести расходы по его содержанию, страхованию, а также расходы, возникающие в связи с его эксплуатацией (налоговые платежи, штрафы, расходы по постановке на учет, технический осмотр, приобретение горюче-смазочных материалов и др.).

2.4.6. Не производить неотделимых улучшений полученного в безвозмездное пользование Имушества, вызываемых потребностями Пользователя без письменного разрешения Управления и Балансодержателя.

2.4.7. Обеспечивать представителям Управления и Балансодержателя беспрепятственный доступ к полученному в безвозмездное пользование Имушеству для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

Обеспечивать доступ к полученному в безвозмездное пользование Имушеству специалистов соответствующих уполномоченных органов, организаций и служб для осмотра и проверки его технического состоянию, а также для производства работ по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций.

2.4.8. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Пользователю по Договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, безвозмездного пользования и др.) без письменного разрешения Управления.

2.4.9. Сообщать Управлению и Балансодержателю обо всех нарушениях прав собственника Имушества, а также нарушениях прав Пользователя и претензиях на Имушество со стороны третьих лиц.

2.4.10. Возвратить полученное Имушество по истечению срока Договора, а также при расторжении Договора, в день прекращения Договора, по акту Управлению и Балансодержателю в исправном состоянии с учетом нормального износа.

Пользователь обязуется при этом подготовить Имушество к передаче Управлению и Балансодержателю, составить передаточный акт и представить его на подписание.

Обнаруженные при возврате имущества недостатки, свидетельствующие о его ухудшении, отражаются Сторонами в передаточном акте. Пользователь обязуется возместить убытки, причиненные имуществу и не связанные с нормальным износом, в течение 30 дней с момента получения соответствующего требования Управления и Балансодержателя.

2.4.11. В десятидневный срок уведомить Управление и Балансодержателя обо всех изменениях организационно-правовой формы, юридического адреса или иных реквизитов юридического лица.

2.4.12. В случае гибели или повреждения переданного в безвозмездное пользование Имущества возместить Управлению и Балансодержателю причиненные убытки, если последнее докажет, что гибель или повреждение Имущества произошли по обстоятельствам, за которые Пользователь отвечает в соответствии с законом.

2.4.13. В течение 14 дней с момента подписания настоящего Договора застраховать в установленном законодательством Российской Федерации порядке риск своей гражданской ответственности, которая может наступить в следствии причинения вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц при использовании движимого имущества.

Пользователь с момента приема-передачи имущества, становится выгодоприобретателем по страховым выплатам при возмещении вреда, причиненного данному имуществу третьими лицами.

2.4.14. Осуществлять с использованием имущества регулярные перевозки по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок муниципального образования городской округ Владимир не менее _____ рейсов в месяц (*указывается в соответствии с заявкой на участие в конкурсе, но не может быть менее 2 500 рейсов в месяц*) с момента подписания акта приема-передачи и до окончания срока, указанного в пункте 1.4 настоящего Договора, и не прекращать (не приостанавливать) эту деятельность без письменного согласия Управления и Балансодержателя.

2.4.15. До 31 января каждого года, следующего за отчетным, предоставлять в Управление отчет в письменной форме об объемах оказанных услуг по перевозке автомобильным транспортом общего пользования с использованием имущества - количестве рейсов, организованных Пользователем за каждый месяц отчетного года.

2.4.16. Организовывать бухгалтерский учет переданного в безвозмездное пользование имущества и выполнение хозяйственных операций с ним: организовать забалансовый аналитический учет износа используемого имущества по установленным нормам.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора и принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Любая из сторон настоящего Договора, не исполнившая обязательства по Договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности).

3.3. За нарушение Пользователем обязательств, не имеющих денежного выражения – другой стороне уплачивается штраф, составляющий 100 (сто) минимальных размеров оплаты труда, установленных законом на день уплаты штрафа.

3.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

Уплата штрафных санкций не освобождает виновную сторону от возмещения материального ущерба и выполнения обязательств по Договору.

3.5. Ответственность в форме уплаты штрафов, пени возникает всякий раз, когда имеет место нарушение выполнения условий настоящего Договора.

3.6. Все нарушения условий настоящего Договора стороны обязуются фиксировать в соответствующих актах, составляемых при непосредственном участии всех заинтересованных сторон. Отказ или уклонение стороны от участия в составлении акта расценивается как признание факта нарушения условий Договора.

4. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон по основаниям, установленным законом, а также по иным основаниям, если изменение Договора не повлияет на его условия, имевшие существенное значение для определения цены на торгах.

4.2. Управление вправе в одностороннем порядке и без обращения в арбитражный суд полностью отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору в случаях, если Пользователь:

4.2.1. Пользуется Имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения Имущества, либо с неоднократными нарушениями. Под неоднократным понимается такое количество нарушений, которое дает возможность сделать вывод о систематическом характере нарушений любых условий Договора безвозмездного пользования.

4.2.2. Существенно ухудшает полученное в безвозмездное пользование Имущество.

4.2.3. Передал полученное в безвозмездное пользование Имущество в аренду или передал свои права и обязанности по Договору другим лицам без письменного разрешения Управления и Балансодержателя.

4.2.4. Нарушил любой из пунктов 2.4.1 - 2.4.8, 2.4.12 - 2.4.15, 5.1 настоящего Договора безвозмездного пользования.

4.2.5. В течение длительного периода времени (более 2-х месяцев) не использует переданное Имущество.

В предусмотренных настоящим пунктом случаях Договор считается расторгнутым с момента получения Пользователем уведомления об отказе Управления от исполнения Договора, направляемого в адрес Пользователя заказным письмом либо вручаемого под расписку.

4.3. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться от Договора, известив об этом другую сторону за один месяц.

4.4. Прекращение действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

4.5. Договор безвозмездного пользования может быть расторгнут досрочно судом по требованию Пользователя в случаях, предусмотренных статьей 698 Гражданского кодекса РФ.

4.6. По истечении срока, указанного в пункте 1.4. Договора, настоящий Договор считается прекращенным. Заключение договора безвозмездного пользования на новый срок осуществляется по результатам проведения торгов.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Пользователь обязуется в течение 10 дней со дня подписания настоящего Договора перечислить на расчетный счет Управления, указанный в разделе 7 настоящего Договора безвозмездного пользования, денежную сумму, за которую было приобретено право безвозмездного пользования, в размере _____ (____) руб.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все нарушения условий настоящего Договора стороны обязуются фиксировать в соответствующих актах, составляемых при непосредственном участии всех

заинтересованных сторон. Отказ или уклонение стороны от участия в составлении акта должно быть расценено как признание факта нарушения условий Договора.

6.2. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных Пользователем без разрешения Управления и Балансодержателя, возмещению не подлежит.

6.3. Любое уведомление, либо извещение по данному Договору, дается в письменной форме в виде телекса, факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом получателю по его юридическому адресу. Уведомление считается данным в день отправления сообщения или почтового отправления.

6.4. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах стороны обязаны немедленно извещать друг друга. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

6.5. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

6.6. Пользователь осмотрел передаваемое ему в безвозмездное пользование Имущество и ознакомился с его техническим состоянием.

Подписывая настоящий Договор, стороны подтверждают, что все вопросы между ними разрешены и претензий друг к другу у них не имеется. Действия сторон, оформленные настоящим Договором, соответствуют их действительной воле.

Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной или письменной форме, до заключения настоящего Договора.

6.7. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

6.8. *(Нижеуказанный абзац подлежит включению в текст договора, заключаемого с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем).* Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Владимирской области.

(Нижеуказанный абзац подлежит включению в текст договора, заключаемого с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем). Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и подлежат рассмотрению в Октябрьском районном суде г.Владимира.

6.9. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой стороны).

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Ссудодатель: Управление муниципальным имуществом г.Владимира

Юридический адрес: 600005, г.Владимир, Октябрьский проспект, д.47

УФК по Владимирской области (УМИ г.Владимира)

ИНН 3302008241 КПП 332801001 ОКТМО 17 701 000

р/с 03100643000000012800

ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области

г.Владимир, БИК 011708377, к/с 40102810945370000020

Балансодержатель: Управление транспорта и связи администрации города Владимира
Юридический адрес: 600017, г. Владимир, ул. Горького, д.40

Пользователь: _____

Юридический адрес: _____

К настоящему договору прилагается:

- перечень имущества, передаваемого в безвозмездное пользование,
- акт приема-передачи муниципального имущества.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Управление

Балансодержатель

Пользователь

МП

МП

МП

Приложение № 1
к договору безвозмездного
пользования муниципальным
имуществом
от _____ 2024 № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества, передаваемого в безвозмездное пользование

№ п/п	Наименование транспортного средства	Год выпуска	Идентификационный номер
1	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000709
2	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000710
3	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000712
4	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000713
5	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000714
6	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000715
7	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000716
8	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000717
9	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000718
10	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000719
11	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000720
12	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000721
13	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000722
14	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000723
15	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000724
16	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000725
17	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000726
18	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000727
19	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000728

Приложение № 2
к договору безвозмездного
пользования муниципальным
имуществом
от _____ 2024 № _____

А К Т
приема - передачи муниципального имущества

г.Владимир _____ 2024

В соответствии с договором безвозмездного пользования муниципальным имуществом от _____ № _____ **Управление муниципальным имуществом г.Владимира** (судодатель), именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника Управления Алексеевой Ирины Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении при участии «Балансодержателя» - **Управление транспорта и связи администрации города Владимира**, в лице директора Иванова Юрия Михайловича, действующего на основании Положения об Управлении передают, а _____ (судополучатель), именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице _____, действующего на основании _____, принимает в безвозмездное пользование **муниципальное имущество:**

№ п/п	Наименование транспортного средства	Год выпуска	Идентификационный номер
1	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000709
2	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000710
3	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000712
4	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000713
5	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000714
6	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000715
7	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000716
8	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000717
9	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000718
10	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000719
11	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000720
12	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000721
13	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000722
14	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000723
15	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000724
16	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000725
17	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000726
18	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000727
19	Автобус МАЗ – 203047	2024	Y3M203047R0000728

Указанное Имущество является муниципальной собственностью города Владимира и передается для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок муниципального образования городской округ город Владимир.

На момент подписания настоящего акта передаваемое Имущество находится в состоянии, позволяющем его нормальную эксплуатацию и использование в целях, установленных договором безвозмездного пользования.

Пользователь осмотрел передаваемое Имущество и ознакомился с его техническим состоянием. Претензий по передаваемому Имуществу у Пользователя не имеется.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора безвозмездного пользования.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Управление

Балансодержатель

Пользователь

МП

МП

МП